

MODULO ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE ALL'INSTALLAZIONE DI ALTRI STRUMENTI DI CONTROLLO

ai sensi dell'art. 4 della legge 20 maggio 1970 n. 300



All'Ispettorato _____ del Lavoro _____

Via _____

CAP _____ Città _____ Prov _____

Email _____

PEC _____

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____
nella sua qualità di rappresentante legale della Ditta _____
esercente di attività di _____ con sede nel comune di _____
prov _____ CAP _____ via _____ n _____
CCIA di _____ n. _____ P.IVA/CF _____
PEC: _____ tel _____

PREMESSO

- (barrare l'opzione che interessa);*
di aver ricevuto visita ispettiva con prescrizione per la violazione dell'art. 4 legge n. 300/70 (verbale n. _____ del ____/____/20____);
di non aver ricevuto visita ispettiva con prescrizione per la violazione dell'art. 4 legge n. 300/70;
- che si rende necessaria l'installazione di strumenti dai quali derivi anche la possibilità di controllo a distanza dell'attività dei lavoratori per le seguenti motivazioni¹
sicurezza del lavoro;
tutela del patrimonio aziendale;
esigenze organizzative e produttive;
- che sono attualmente in forza all'azienda n. _____ lavoratori;
- che non è presente alcuna rappresentanza sindacale in azienda;
ovvero
non è stato raggiunto l'accordo con le rappresentanze sindacali unitarie o aziendali²
(barrare l'opzione che ricorre)

¹ Barrare la/le voce/i interessata/e

² Allegare copia

Oppure

per le imprese con più unità produttive ubicate in diverse province della stessa regione ovvero in più regioni:

non è presente alcuna rappresentanza sindacale in tutte le unità produttive;

ovvero

non è stato raggiunto l'accordo con le associazioni sindacali comparativamente più rappresentative sul piano nazionale³

(barrare l'opzione che ricorre)

CHIEDE

Il rilascio dell'autorizzazione preventiva per l'installazione di strumenti dai quali derivi anche la possibilità di controllo a distanza dei lavoratori presso⁴

la sede della ditta

l'Unità Operativa⁵ sita in _____, Prov _____, CAP _____

Via _____, così come previsto dall'art. 4 della legge n. 300/1970

Ovvero:

l'integrazione/modifica di strumenti dai quali derivi anche la possibilità di controllo a distanza dell'attività dei lavoratori già autorizzato con provvedimento n. _____ del ____/____/20____

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera

DICHIARA

- che il sistema consente di esercitare un controllo a distanza dei lavoratori in quanto: _____⁶
- che, in base ai principi di necessità, pertinenza e non eccedenza, il tempo di conservazione dei dati sarà _____⁷ salvo speciali esigenze di ulteriore conservazione in relazione ad una specifica richiesta dell'Autorità Giudiziaria;
- che le informazioni raccolte non saranno in alcun modo diffuse all'esterno, tranne che per la citata necessità di tempestiva consegna all'Autorità giudiziaria competente qualora si verifichi una fattispecie delittuosa;
- che prima della messa in funzione del sistema si provvederà ad informare tutti i lavoratori nelle forme previste dall'art.4, comma 3, della legge n.300/1970;
- che sarà rispettata la disciplina dettata dal d.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di Protezione dei dati personali) e dai successivi provvedimenti del Garante per la Protezione dei Dati Personali.

³ Allegare copia

⁴ Barrare la voce interessata

⁵ Se le unità operative sono più di una, allegare l'elenco delle unità operative, con il relativo indirizzo, per le quali si chiede l'autorizzazione

⁶ Es. controllo telefonico, controllo posizionamento lavoratore, software di controllo attività lavoratore, ecc.

⁷ Indicare i tempi di conservazione

ALLEGA

1. Relazione, firmata dal Legale Rappresentante, dove illustrare:
 - a. le ragioni di carattere organizzativo; produttivo; sicurezza sul lavoro ovvero di tutela del patrimonio aziendale poste a fondamento dell'istanza;
 - b. la modalità di funzionamento del sistema, tra i quali: modalità di funzionamento - modalità di conservazione dei dati e loro gestione, nonché tutte le caratteristiche tecniche riguardanti il sistema;
2. n. 1 marca da bollo da € 16,00 per l'istanza e n. 1 marca da bollo da € 16,00 per il rilascio del provvedimento (in totale n. 2 marche da bollo da € 16,00)⁸ da consegnarsi a mano o a mezzo posta⁹
3. n. 1 busta affrancata, se richiesto il recapito del provvedimento autorizzativo a mezzo posta raccomandata a/r¹⁰.

Il sottoscritto dichiara di accettare fin d'ora le eventuali comunicazioni, gli atti e i provvedimenti che verranno inviati al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (artt.6 e 48 d.lgs. 82/2005, modificato e integrato con d.lgs 235/2010): _____

Indicare, di seguito, il nominativo della persona cui potranno chiedersi, se del caso, elementi integrativi e chiarimenti in ordine alla presente istanza cui codesto ufficio potrà inoltrare le comunicazioni:

Sig. / Sig.ra _____

email _____

tel. _____ cell. _____

_____, Li _____

Il Legale Rappresentante*

* Nel caso la presente istanza sia trasmessa per posta certificata a comprova della autenticità della firma dovrà allegarsi fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Il/la sottoscritto/a _____ nella sua qualità di rappresentante legale è *informato/a* che, ai sensi dell'art. 13 d.lgs. n. 196/2003, i dati personali di cui alla presente istanza sono richiesti obbligatoriamente ai fini del procedimento e che gli stessi, trattati anche con strumenti informatici, non saranno diffusi ma potranno essere comunicati soltanto a soggetti pubblici per l'eventuale seguito di competenza e che potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003 sulla protezione dei dati.

_____, Li _____

Il Legale Rappresentante

⁸ In caso di trasmissione dell'istanza in modalità telematica ed accettazione della trasmissione del provvedimento in modalità analogica, unitamente alla presente istanza, deve essere trasmessa l'apposita "dichiarazione sostitutiva per marca da bollo" presente sul sito.

⁹ I tempi per il rilascio del provvedimento autorizzativo decorrono dalla data di consegna a mano o a mezzo posta (in tale caso farà fede il timbro postale) della marca da bollo ovvero dalla data di trasmissione della "dichiarazione sostitutiva per marca da bollo".

¹⁰ Il provvedimento autorizzativo viene in via prioritaria trasmesso via PEC. È possibile recapitare il provvedimento a mezzo di posta raccomandata a/r anticipando a questo Ufficio la necessaria affrancatura oppure è possibile ritirare a mano il provvedimento da parte del Legale Rappresentante o persona debitamente delegata.

ISTRUZIONI

La richiesta di autorizzazione all'Ispettorato Nazionale o Territoriale del lavoro va presentata, dal legale rappresentante della ditta, SOLO se sono presenti lavoratori e in presenza di uno dei seguenti elementi:

- a. non sono stati eletti rappresentanti sindacali aziendali (RSA) o rappresentanti sindacali unitari (RSU);
- b. pur essendo presenti in ditta RSA o RSU, è stato sottoscritto un verbale di mancato accordo in relazione all'utilizzo dell'installazione di strumenti dai quali derivi anche la possibilità di controllo a distanza dell'attività dei lavoratori.

Nella relazione che accompagna l'istanza devono essere esplicitati in maniera dettagliata le motivazioni per le quali si chiede l'autorizzazione all'installazione del predetto sistema (esigenze organizzative e produttive, sicurezza del lavoro, tutela del patrimonio aziendale).

Inoltre deve essere descritto in maniera dettagliata la modalità di funzionamento del sistema oggetto del provvedimento.

Si fa presente che anche la sola installazione e/o la messa in esercizio di impianti audiovisivi e di altri strumenti di controllo prima della prescritta autorizzazione darà luogo all'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 38, comma 1, Legge 300/70.